

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ГУ «Национальная книжная
палата Беларуси»
от 21 декабря 2018 г. № 45

**Государственная библиографическая регистрация
обязательного экземпляра печатных изданий
в Национальной книжной палате Беларуси**

Инструкция
(извлечения)

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Законом Республики Беларусь «Аб выдавецкай справе ў Рэспубліцы Беларусь» от 29 декабря 2012 г. № 8-З и постановлением Совета Министров от 3 сентября 2008 г. № 1284 «Об утверждении Положения об обязательном бесплатном экземпляре документов и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь» Национальная книжная палата Беларуси осуществляет учет печатных изданий, выпущенных на территории Республики Беларусь, в том числе библиографическую обработку, присвоение номера государственной библиографической регистрации, распространение государственной библиографической информации, а также формирование и постоянное хранение государственного фонда обязательных экземпляров печатных изданий.

1.2. Настоящая инструкция предназначена для специалистов государственного учреждения «Национальная книжная палата Беларуси», осуществляющих библиографический отбор, государственную библиографическую регистрацию, библиографическую обработку и статистический учет печатных изданий в системе обязательного экземпляра (далее – ОЭ).

1.3. Данной инструкцией отменяется инструкция «Библиографический отбор и государственная регистрация изданий» (Минск, 2006) с изменениями и дополнениями 2009 г.

2. Основные термины и определения

2.1. Ведомственное издание – издание, которое содержит информацию вспомогательного или временного характера и связано с деятельностью государственного органа или организации.

2.2. Вкладыш – отдельно напечатанное и сброшюрованное небольшое приложение к изданию, как правило, вложенное в него.

2.3. Дополнительный тираж издания (допечатка) – изготовление вскоре после выпуска и сдачи основного тиража в книготорговую сеть в пределах того же календарного года заранее не планировавшегося, в отличие от завода, дополнительного тиража издания.

2.4. Государственная библиографическая регистрация ОЭ печатных изданий (далее – государственная регистрация) – обработка ОЭ, заключающаяся в присвоении номера государственной библиографической регистрации изданию или группе изданий и отражении информации о них в Информационной системе государственной библиографической информации, первичных учетных документах и печатных источниках государственной библиографической информации.

2.5. Государственная библиография – информационная инфраструктура, обеспечивающая подготовку, распространение и использование универсальной библиографической информации об изданиях, выпущенных в свет на территории Республики Беларусь, на основании регистрации самих изданий.

2.6. Групповая государственная библиографическая регистрация (далее – групповая регистрация) – метод обработки ОЭ, при котором за единицу государственной библиографической регистрации, учета и хранения принимается группа однотипных изданий.

2.7. Завод – печатание тиража издания частями на одном или разных полиграфических предприятиях.

2.8. Издатель печатного издания (далее – издатель) – юридическое лицо Республики Беларусь, иностранная организация при наличии открытого в установленном порядке представительства на территории Республики Беларусь, индивидуальный предприниматель, зарегистрированный на территории Республики Беларусь, осуществляющие издательскую деятельность.

2.9. Издательская продукция – совокупность изданий, намеченных к выпуску или выпущенных издателем (издателями).

2.10. Индивидуальная государственная библиографическая регистрация (далее – индивидуальная регистрация) – метод обработки ОЭ, при котором за единицу государственной библиографической регистрации, учета и хранения принимается одно издание (экземпляр, номер, выпуск, том, комплект).

2.11. Информационная система государственной библиографической информации (далее – ИС ГБИ) – комплекс аппаратных средств и программных продуктов, используемых в Национальной книжной палате Беларуси для регистрации ОЭ печатных изданий, сбора, накопления, хранения и обработки информации об изданиях, выпущенных на территории Республики Беларусь.

2.12. Лист государственной регистрации (далее – ЛГР) – учетный документ ОЭ, имеющий многоцелевое назначение, используемый как:

- документ государственной библиографической регистрации изданий;
- форма оперативного информирования потребителей о поступивших в качестве ОЭ изданиях;
- документ контроля полноты регистрации ОЭ печатных изданий, выпущенных на территории Республики Беларусь;
- сопроводительный документ при передаче изданий на постоянное хранение в государственное фондохранилище;
- документ для формирования инвентарной книги государственного фондохранилища.

2.13. Обязательный бесплатный экземпляр – экземпляры изданий, подлежащие рассылке издателями или производителями изданий в порядке, установленном законодательством.

2.14. Печатное издание (далее – издание) – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую подготовку, полиграфически самостоятельно оформленный, изготовленный и выпущенный в свет.

2.15. Производитель печатного издания (далее – производитель) – юридическое лицо, представительство иностранной организации, индивидуальный предприниматель, имеющие в собственности, в хозяйственном ведении, оперативном управлении или на других законных основаниях технологическое, в том числе печатное, оборудование и осуществляющие полиграфическую деятельность.

2.16. Приложение – издание, имеющее самостоятельное значение, распространяемое вместе с основным изданием бесплатно или за дополнительную плату. Может быть непериодическим, периодическим, имеющим самостоятельное заглавие, нумерацию, год издания.

2.17. Тираж – определенное количество идентичных экземпляров издания, изготовленных в соответствии с оригинал-макетом издания.

2.18. Экземпляр – произвольно взятый образец тиража документов, сохраняющий все признаки соответствия оригиналу и идентичности иному произвольно взятому образцу из данного тиража.

2.19. Другие виды изданий – по СТБ ГОСТ 7.60-2005.

3. Общие принципы государственной библиографической регистрации печатных изданий

3.1. Основными принципами государственной регистрации ОЭ печатных изданий являются:

- государственно-территориальный, который заключается в государственной регистрации изданий, выпущенных на территории Республики Беларусь;
- полноты, оперативности и универсальности охвата изданий, который заключается в оперативном обеспечении исчерпывающей государственной регистрации изданий всех видов в определенных научно обоснованных границах;
- дифференцированного учета изданий, который заключается в отдельной государственной регистрации изданий в зависимости от знаковой природы информации, материальной конструкции, периодичности, характера информации и традиций отражения в источниках государственной библиографической информации Беларуси.

3.2. Государственной регистрации подлежат издания:

- издания, имеющие указанное в выходных сведениях место издания, относящееся к территории Республики Беларусь, независимо от места изготовления (печати) тиража; при отсутствии сведений о месте издания – имеющие указанную в выходных сведениях ответственную за выпуск организацию, зарегистрированную на территории Республики Беларусь;
- отпечатанные за пределами Республики Беларусь по заказам издателей и организаций, зарегистрированных на территории Республики Беларусь;
- изданные белорусскими издателями совместно с зарубежными независимо от места издания, указанного в выходных сведениях издания.

3.3. Государственная библиографическая регистрация ОЭ документов осуществляется de visu и заключается в:

- проставлении на издании даты его поступления;
- определении вида издания в соответствии с п. 3.8;
- включении информации об издании в ИС ГБИ;
- генерировании номера государственной регистрации и переноса его на издание (при индивидуальной регистрации);
- создании библиографической записи об издании;
- отражении в источниках государственной библиографической информации.

3.4. Структура номера государственной регистрации отдельных видов изданий соответствует ГОСТ 7.61 с учетом особенностей потока национальных печатных изданий.

3.5. Номер государственной регистрации состоит из двух последних цифр года поступления издания на государственную регистрацию и порядкового номера издания (партии) в пределах календарного года.

3.6. В составе номера государственной регистрации строчными буквами кириллического алфавита приводится обозначение вида издания:

- а – авторефераты диссертаций (например: 18-34 а);
- бр – издания, отпечатанные шрифтом Брайля (например: 18-34 бр);
- ч – журналы и бюллетени (например: 18-34 ч);
- м – изоиздания (например: 18-34 м);
- н – нотные издания (например: 18-34 н);
- к – картографические издания (например: 18-34 к);
- гк – книжные издания, подлежащие групповой регистрации (например: 18-11 гк);
- пл – листовые издания, подлежащие групповой регистрации (например: 18-3 пл).

3.7. Номер государственной регистрации книг и брошюр, а также годовых комплектов газет не содержит буквенного обозначения.

3.8. Входящий поток ОЭ делится на следующие виды:

- книги, брошюры;
- авторефераты диссертаций;
- издания, отпечатанные шрифтом Брайля;
- журналы, бюллетени;

- газеты;
- изоиздания;
- нотные издания;
- картографические издания;
- книжные издания групповой регистрации;
- листовые издания групповой регистрации;
- издания всех видов, не подлежащие государственной регистрации и отражению в государственной библиографии.

Подробно критерии определения вида изданий см. разделы 4–12 настоящей инструкции.

3.9. ЛГР формируются отдельно для каждого вида изданий и содержат следующие сведения:

- вид зарегистрированных изданий;
- год поступления;
- порядковый номер в пределах года и вида изданий (ведется отдельная нумерация ЛГР для каждого вида изданий);
- диапазон номеров государственной регистрации изданий, включенных в ЛГР;
- регистрационные (краткие) библиографические записи в порядке возрастания номеров государственной регистрации.

3.10. Регистрационные (краткие) библиографические записи в ИС ГБИ составляются в соответствии с требованиями формата BELMARC, ГОСТ 7.1, ГОСТ 7.80 и включают основные необходимые для идентификации издания области и элементы.

3.11. Групповая регистрация изданий предназначена для учета и упрощенной библиографической обработки изданий.

3.12. Для целей учета и постоянного хранения издания групповой регистрации в зависимости от материальной конструкции делятся на книжные и листовые.

3.14. В онлайн-каталоге государственной библиографической информации и печатных государственных библиографических указателях сведения об изданиях, подлежащих групповой регистрации, не отражаются.

ОТБОР И РЕГИСТРАЦИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ИЗДАНИЙ

4. Непериодические текстовые книжные издания (книги и брошюры, авторефераты диссертаций, издания, отпечатанные шрифтом Брайля)

4.1. Книжное издание – издание в виде блока скрепленных в корешке листов печатного материала определенного формата в обложке или переплете.

4.2. К книгам относятся издания, объем которых составляет свыше 48 страниц, к брошюрам – издания объемом свыше 4, но не более 48 страниц.

4.3. Текстовые книжные издания (далее, если не указано иное, – книжные издания) подлежат государственной регистрации, отражению в ИС ГБИ, онлайн-каталоге государственной библиографической информации и печатных государственных библиографических указателях с учетом особенностей, изложенных в этом разделе.

4.4. При регистрации книжные издания распределяются по двум основным потокам:

- подлежащие индивидуальной регистрации в ИС ГБИ, на ЛГР и отражению в источниках государственной библиографической информации;
- подлежащие групповой регистрации без отражения в источниках государственной библиографической информации.

4.6. Ежегодники, периодические и продолжающиеся сборники регистрируются и отражаются в источниках государственной библиографической информации как книжные издания.

4.7. Как книжные издания регистрируются издания с грифом «Для служебного пользования». При их обработке в области примечаний делается пометка «Для служебного пользования».

4.8. В общем потоке книжных изданий как самостоятельные единицы регистрируются:

- каждое из изданий, входящих в комплект или имеющих общую упаковку;
- издания, часть тиража которых выпущена в переплете, часть – в обложке;
- издания, выпущенные в переплетах разных типов.

4.9. Из общего потока книжных изданий выделяют и регистрируют отдельно авторефераты диссертаций и издания, отпечатанные шрифтом Брайля.

4.10. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию.

Из общего книжного потока:

- ксерокопированные перепечатки и другие подобные копии;
- несброшюрованные блоки, издания с незаконченным полиграфическим исполнением.

Из учебных изданий:

- методические указания, рекомендации для контрольных, лабораторных, курсовых, дипломных работ и практики без значительного теоретического материала;
- отдельные учебные программы (практик, вступительных или государственных экзаменов, по отдельным учебным дисциплинам, предметам, курсам, специальностям) для всех типов обучения, предназначенные для отдельных учебных заведений и выпущенные отдельными учебными заведениями;
- рабочие тетради, предназначенные для отдельных учебных заведений и выпущенные отдельными учебными заведениями;
- индивидуальные задания, тесты, перечни вопросов и т. п.;
- планы лекций;
- дневники наблюдений;
- дидактические раздаточные материалы.

Из официальных изданий:

- организационно-распорядительная документация (служебные инструкции, приказы, распоряжения, письма, докладные);
- отдельно изданные датированные постановления кооперативных и общественных организаций, творческих союзов, различных обществ и т. д.;
- протоколы заседаний/собраний отдельных организаций, учреждений;
- отдельно изданные прейскуранты оптовых и розничных цен, прайс-листы на материалы, изделия и товары, производство работ, промышленную продукцию, оборудование, услуги населению;
- отдельно изданные расценки и тарифы на производство работ, коммунально-бытовые, транспортные услуги;
- выписки из прейскурантов и других нормативных документов;
- отдельно изданные технологические карты;
- уставы учреждений, организаций, общественных организаций ниже республиканского уровня и т. п. ;
- паспорта на промышленную продукцию.

Из производственно-практических изданий:

- памятки специалистам.

Из научно-популярных изданий:

- памятки для населения санитарно-просветительного и другого характера.

Из нормативных производственно-практических изданий:

- отдельно изданные технические нормативные правовые акты различных видов (стандарты, руководящие документы, технические условия);
- строительные нормы и правила.

Из справочных изданий:

- календари отрывные/перекидные.

5. Периодические и продолжающиеся издания

Государственной регистрации подлежат следующие виды периодических и продолжающихся изданий:

- газеты;
- журналы;
- бюллетени;
- периодические и продолжающиеся сборники.

Периодические и продолжающиеся издания регистрируются в ИС ГБИ и на ЛГР с последующим отражением в источниках государственной библиографической информации.

5.1. Газеты

5.1.1. Газета – периодическое газетное издание, выходящее через непродолжительные интервалы времени, содержащее официальные материалы, оперативную информацию и статьи по актуальным общественно-политическим, научным, производственным и другим вопросам, а также литературные произведения и рекламу.

Газетное издание – листовое издание в виде одного или нескольких листов печатного материала установленного формата, издательски приспособленное к специфике данного периодического издания.

Газета может также выпускаться в течение короткого времени, ограниченного определенным мероприятием. Газета может иметь приложение.

5.1.2. Единицей учета газет являются газета в целом, годовой комплект, номер (выпуск).

5.1.3. Номер государственной регистрации присваивается комплекту газеты за год. Учет годовых комплектов ведется в инвентарной книге государственного фондохранилища.

5.1.4. Каждый номер газеты, в том числе отдельно изданный специальный выпуск газеты, входящий в комплект, учитывается в ИС ГБИ.

5.1.5. Для государственной регистрации отбираются следующие газеты:

- общеполитические (международные, общегосударственные республиканские, областные, городские, районные);
- низовые (организаций, предприятий);
- специализированные;
- еженедельники, обладающие признаками газет, бюллетени газетного типа (информационные, информационно-рекламные, коммерческие вестники, ведомости);
- отдельно изданные периодические и продолжающиеся приложения к газетам газетного типа, имеющие индивидуальное название, самостоятельную нумерацию, выходные сведения;
- временные (однодневные, разовые; выходящие в период конференций, конкурсов, кампаний, совещаний, фестивалей).

5.1.6. При регистрации газеты разделяются на два потока:

- подлежащие аналитической росписи;
- не подлежащие аналитической росписи.

5.1.7. Перечень газет, подлежащих аналитической росписи, составляется в соответствии с «Инструкцией по отбору изданий и публикаций для отражения в «Летописи газетных статей» (Минск, 2007).

5.1.8. Регистрация приложений к газетам:

- периодические приложения газетного типа, выходящие отдельно от основного выпуска газеты, имеющие собственное название, нумерацию полос, выходные сведения и свидетельство о государственной регистрации СМИ, регистрируются как отдельные газеты;
- приложения типа «газета в газете», имеющие общую с основным выпуском нумерацию полос, при этом собственное название и отдельное свидетельство о государственной регистрации СМИ, регистрируются и хранятся в государственном фондохранилище как отдельные издания;

– приложения типа «газета в газете», не имеющие свидетельства о государственной регистрации СМИ, регистрируются и хранятся вместе с основным изданием.

5.1.9. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию:

– рекламные пресс-бюллетени газетного типа без авторского текста (фестивалей, творческих союзов, общественных и других организаций);

– периодически выходящие прайс-листы на товары и услуги, оптовые закупки, рекламные издания газетного типа, не имеющие свидетельства о государственной регистрации СМИ.

5.2. Журналы

5.2.1. Журнал – периодическое журнальное издание, имеющее постоянную рубрику и содержащее статьи или рефераты по различным вопросам и литературно-художественные произведения.

По материальной конструкции журнальное издание – это издание в виде блока скрепленных в корешке листов печатного материала установленного формата, в обложке или переплете, издательски приспособленное к специфике данного периодического издания.

Журнал может иметь приложения.

5.2.2. Журналы подлежат государственной регистрации в ИС ГБИ, на ЛГР и отражению в государственной библиографии.

5.2.3. Единицей учета журналов являются журнал в целом, годовой комплект, выпуск (номер, выпуск, том).

5.2.4. Номер государственной регистрации присваивается выпуску (тому, номеру) журнала.

5.2.6. При приеме и регистрации журналы разделяются на два потока:

– подлежащие аналитической росписи;

– не подлежащие аналитической росписи.

5.2.7. Перечень журналов, подлежащих аналитической росписи, составляется в соответствии с «Инструкцией по отбору изданий и публикаций для отражения в «Летописи журнальных статей» (Минск, 2007).

5.2.8. Регистрация приложений и вкладышей к журналам:

– отдельно изданное периодическое приложение журнального типа, имеющее собственное название, нумерацию, выходные сведения и периодичность, учитывается как самостоятельное издание при наличии отдельного свидетельства о государственной регистрации СМИ. При отсутствии отдельного свидетельства о государственной регистрации СМИ регистрируется и хранится вместе с основным изданием. Каждый выпуск приложения подлежит индивидуальной регистрации;

– вкладыш получает номер государственной регистрации основного номера/выпуска и хранится вместе с ним;

– полиграфически скрепленное с основным выпуском приложение отдельному учету не подлежит.

5.2.9. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию:

– периодические прайс-листы на товары и услуги, оптовые закупки, не имеющие свидетельства о государственной регистрации СМИ;

– периодические информационные и технические листки, содержащие производственную, техническую и рекламную информацию, не имеющие свидетельства о государственной регистрации СМИ.

5.3. Бюллетени.

5.3.1. Бюллетень – это периодическое или продолжающееся издание, выпускаемое оперативно, содержащее краткие официальные материалы по вопросам, входящим в круг ведения выпускающей его организации. Периодические бюллетени имеют, как правило, постоянную рубрику. В отдельных случаях бюллетени могут выпускаться в течение короткого времени, ограниченного определенным мероприятием.

5.3.2. Бюллетени журнального типа подлежат государственной регистрации в ИС ГБИ и на ЛГР в потоке журналов.

5.3.3. Бюллетени газетного типа регистрируются в потоке газет.

5.3.4. Для государственной регистрации отбираются бюллетени:

- нормативные (ведомости, бюллетени нормативных правовых актов, постановлений, решений и т. п., выпущенные органами государственной власти и управления, общественными организациями; бюллетени-хроники; бюллетени судов (верховного, экономического и др.), международных организаций, творческих союзов);
- статистические;
- методические (бюллетени по обмену опытом, методические материалы в помощь специалистам различных профессий);
- информационные (бюллетени научно-технической информации, спортивных мероприятий; справочные бюллетени; бюллетени, содержащие обзоры техники, статьи об опыте работы, внедренных новшествах и т. п.).

5.3.5. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию (при отсутствии свидетельства о государственной регистрации СМИ):

- бюллетени, выпускаемые центрами занятости;
- листовые коммерческие бюллетени без авторского текста;
- бюллетени по продаже жилья;
- агрометеорологические, гидрометеорологические бюллетени;
- перечни, списки медикаментов и новых лекарственных препаратов;
- каталоги и перечни готовой продукции;
- бюллетени спроса и предложений товаров;
- бюллетени о видах и формах услуг;
- рекламные издательские и книготорговые проспекты.

5.4. Периодические и продолжающиеся сборники.

5.4.1. Периодические и продолжающиеся сборники регистрируются в потоке текстовых книжных изданий.

5.4.2. В системе статистики печати периодические и продолжающиеся сборники учитываются в потоке периодических изданий.

6. Изоиздания

6.1. Изоиздание – это издание, большую часть объема которого занимает изображение. Под изображением понимается воспроизведение живописного, графического, скульптурного произведения, специальной или художественной фотографии и графических работ.

6.2. Изоиздания бывают листовые и книжные.

6.3. Для регистрации и отражения в источниках государственной библиографической информации отбираются изоиздания книжного типа – альбомы, содержащие репродукции произведений живописи, графики, скульптуры, произведения печатной графики, фотоальбомы, изобразительные календари книжной конструкции, комиксы, различные атласы (кроме географических).

6.4. В системе статистики печати изоиздания книжного типа учитываются в потоке книжных изданий.

6.5. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию в потоке книжных изданий:

- книжки-раскраски без литературного текста.

6.6. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию в потоке листовых изданий:

- изобразительные плакаты всех видов;
- художественные репродукции;
- эстампы: портреты, гравюры, литографии;
- изобразительные открытки;
- табель-календари листовой формы, календари-буклеты;

- настенные, настольные отрывные/перекидные календари;
- миниатюрные табель-календари;
- рекламные и информационные проспекты в форме буклетов;
- юбилейные программы и приглашительные билеты;
- чертежи.

7. Нотные издания

7.1. Нотное издание – издание, большую часть объема которого занимает нотная запись музыкального произведения (произведений).

7.2. Нотные издания бывают листовые и книжные.

7.3. Для индивидуальной регистрации и отражения в источниках государственной библиографической информации отбираются нотные издания книжного типа.

7.4. В системе статистики печати нотные издания книжного типа учитываются в потоке книжных изданий.

7.5. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию листовых изданий:

- партитуры;
- комплекты партий;
- ноты в виде листовок;
- ноты без титульного листа и обложки, без указания авторов музыки и слов;
- листовые программно-методические нотные издания для учащихся.

8. Картографические издания

8.1. Картографическое издание – издание, большую часть объема которого занимает картографическое произведение (произведения).

8.2. Картографические издания бывают листовые и книжные.

8.3. Индивидуальной регистрации и отражению в источниках государственной библиографической информации подлежат картографические издания книжного типа.

8.4. В системе статистики печати нотные издания книжного типа учитываются в потоке книжных изданий.

8.5. Не подлежат индивидуальной регистрации, направляются на групповую регистрацию:

- контурные карты;
- картографические издания в форме листовок и буклетов;
- карты на вымышленные территории;
- метеорологические и синоптические бланки;
- карты-схемы, имеющие ограниченный срок пользования (схемы избирательных округов и т. п.);
- карты-вклейки и иные картографические документы, изданные в качестве приложений к изданиям (учебникам, энциклопедиям и др.);
- схематические планы городов, схемы городского пассажирского транспорта;
- топографические карты;
- рельефные карты;
- наглядные пособия для занятий по географии, топографии, составлению карт.

9. Книжные издания групповой регистрации

9.1. Библиографический отбор книжных изданий для групповой регистрации осуществляется дифференцированно в зависимости от целого ряда содержательных и формальных признаков:

- целевое и читательское назначение;
- вид издания;
- язык текста;

- тираж;
- время, место, сфера действия документа;
- масштаб организации, выпустившей издание;
- полиграфическое исполнение;
- способ распространения.

9.2. В зависимости от характера изданий и их назначения к книжным изданиям, подлежащим групповой регистрации, могут быть отнесены издания:

- объемом менее 4 страниц;
- ограниченные сроком действия менее года;
- не имеющие законченного полиграфического исполнения (без титульного листа, обложки, несброшюрованные);
- коммерческо-рекламного, развлекательного характера;
- без авторского текста;
- прикладного значения.

9.3. К книжным изданиям, направляемым на групповую регистрацию, могут быть отнесены издания, имеющие хотя бы один из перечисленных в п. 9.2 признаков.

9.4. Партии книжных изданий групповой регистрации присваивается номер государственной регистрации с буквенным обозначением «гк».

9.6. Для постоянного хранения книжные издания групповой регистрации внутри года делят на отдельные партии следующих видов:

- технические нормативные правовые акты;
- производственно-практические;
- нетиражируемые библиографические указатели (списки);
- учебные издания, среди которых выделяют вузовские и школьные;
- рекламные, среди которых выделяют рекламные издания, содержащие краеведческий материал;
- научно-популярные;
- издания для детей;
- прочие издания.

10. Листовые издания

10.1. К листовым изданиям относят издания в виде одного или нескольких листов печатного материала любого формата без скрепления.

10.2. Групповой регистрации подлежат текстовые, нотные, изобразительные и картографические листовые издания.

10.3. Номер государственной регистрации присваивается партии однотипных листовых изданий и содержит буквенное обозначение «пл».

10.4. Для регистрации и постоянного хранения листовые издания в зависимости от характера информации, материальной конструкции и формата делят на следующие виды:

- афиши, плакаты;
- листовые картографические издания;
- листовки, буклеты, мелкоформатные календари, в том числе отрывные;
- буклеты краеведческие;
- настенные крупноформатные календари;
- открытки;
- прочие листовые издания.

11. Зарубежные издания

11.1. В настоящей инструкции под зарубежными изданиями понимаются издания, отпечатанные на полиграфических предприятиях Беларуси по заказам зарубежных издателей и поступающие в Национальную книжную палату Беларуси в соответствии с законодательством об обязательном экземпляре.

11.2. Зарубежные издания не регистрируются, не отражаются в государственной библиографии, не хранятся в государственном фондохранилище, так как подлежат регистрации и учету в стране издания.

12. Издания, поступившие с опозданием

12.1. К изданиям, поступившим с опозданием, в государственной библиографии Беларуси традиционно причисляются издания, год издания которых на два и более года отличается от текущего календарного года.

12.2. Государственная регистрация, отражение в источниках государственной библиографической информации и хранение изданий, поступивших с опозданием, ведется на общих основаниях в потоке текущих поступлений соответствующего вида.

13. Учет не подлежащих государственной регистрации изданий

13.1. К изданиям, не подлежащим государственной регистрации и/или хранению в государственном фондохранилище, относятся:

- зарубежные издания, отпечатанные на полиграфических предприятиях Беларуси;
- дополнительные тиражи, вторые и последующие заводы тиражей изданий;
- дублетные экземпляры.

13.3. Дополнительные тиражи, вторые и последующие заводы тиражей изданий подлежат аналитическому учету в системе статистики печати.

13.4. Издания, не подлежащие государственной регистрации, перераспределяются в договорном порядке между другими получателями ОЭ, установленными законодательством Республики Беларусь. Процесс перераспределения включает:

– заключение письменного соглашения с иным получателем ОЭ, в котором оговариваются права, обязанности и ответственность сторон по отношению к передаваемым изданиям;

– подготовку библиографического списка;

– составление акта передачи в трех экземплярах (один – для получателя, два экземпляра – для отделов регистрации и учета ОЭ и государственного фондохранилища Национальной книжной палаты Беларуси) с приложением списка изданий в электронном виде.

– передачу партии изданий и сопроводительных документов.

13.5. Акты передачи не подлежащих регистрации изданий постоянно хранятся в отделе государственного фондохранилища. Списки переданных изданий в электронном виде со вторым экземпляром акта хранятся в отделе регистрации и учета ОЭ.